



PEMERINTAH KOTA AMBON  
SEKRETARIAT KOTA

Jl. Sultan Hairun No.1 Telepon. 0911-353546, 352017  
Faksimile. 0911-343969 Website : [www.ambon.go.id](http://www.ambon.go.id) Kode Pos 97126

PENGUMUMAN

Nomor : 810 / 01 / Peng / 2022

TENTANG

PENGUMUMAN PASCA SANGGAH HASIL AKHIR  
SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)  
PEMERINTAH KOTA AMBON TAHUN ANGGARAN 2021

Berdasarkan Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara selaku Ketua Tim Pelaksana Seleksi Nasional Pengadaan CPNS 2021 Nomor 18256/B-KS-04.01/SD/K/2021 perihal Perubahan Jadwal Lanjutan Seleksi Penerimaan CPNS Tahun 2021 tanggal 17 Desember 2021 dan Pengumuman Nomor : 810/11/Peng/2021 tentang Hasil Akhir Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Pemerintah Kota Ambon Tahun Anggaran 2021, maka bersama ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

- A. Tidak ada sanggahan dari Calon Pegawai Negeri Sipil yang dinyatakan Tidak Lulus terhadap Pengumuman Nomor : 810/11/Peng/2021 tentang Hasil Akhir Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Pemerintah Kota Ambon Tahun Anggaran 2021.
- B. Hasil Integrasi nilai SKD-SKB Pengadaan CPNS Pemerintah Kota Ambon Tahun 2021 sesuai Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara selaku Ketua Tim Pelaksana Seleksi Nasional Pengadaan CPNS Tahun 2021, sebagaimana tercantum dalam lampiran pengumuman ini.
- C. Maksud atau arti dari kode pada kolom keterangan dalam lampiran pengumuman ini adalah sebagai berikut :
  1. P : Lulus SKD berdasarkan nilai ambang batas dan peringkat terbaik berdasarkan Keputusan Menpan RB No 1023 Tahun 2021
  2. L : Lulus seleksi CPNS
  3. L-1 : Lulus seleksi CPNS setelah perpindahan formasi antara jenis formasi dalam jabatan/pendidikan yang sama
  4. L-2 : Lulus seleksi CPNS setelah perpindahan formasi antara lokasi formasi dalam jabatan/pendidikan yang sama
  5. TL : Tidak lulus karena tidak masuk peringkat dalam formasi
  6. TH : Dinyatakan tidak hadir pada salah satu/beberapa/semua tahapan SKB yang disyaratkan instansi ataupun PANSELNAS
  7. TMS : Gugur dikarenakan tidak memenuhi syarat yang ditentukan oleh instansi
  8. TMS1 : Gugur dikarenakan tidak memenuhi syarat pada salah satu/beberapa/semua tahapan SKB yang disyaratkan instansi ataupun PANSELNAS
  9. APS : Peserta yang mengajukan pengunduran diri
- D. Peserta yang dinyatakan lulus sebagaimana dimaksud dalam huruf c angka 2 (dua), 3 (tiga) dan 4 (empat) selanjutnya berhak mengikuti pemberkasan usul penetapan NIP menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kota Ambon.
- E. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi CPNS **diwajibkan** memenuhi persyaratan kelengkapan dokumen usul penetapan NIP, sebagaimana berikut :
  1. Peserta melakukan pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) melalui laman <https://sscan.bkn.go.id>, kemudian mencetak secara mandiri, dibubuhi meterai 10.000 dan ditandatangani oleh yang bersangkutan.
  2. Peserta mengunggah kelengkapan dokumen secara elektronik melalui <https://sscan.bk.go.id> dengan rincian sebagai berikut :
    - a. Pas foto ukuran 4x6 cm latar belakang berwarna merah sebanyak 2 (dua) lembar ditempel pada kertas A4, dengan ketentuan berpakaian sebagai berikut :
      - a. Pria : Kemeja Putih dan Berdasi Hitam;

- b. Wanita : Kemeja Putih dan Berdasi Hitam, Bagi yang berjilbab menggunakan jilbab berwarna hitam;
- b. Surat Lamaran ditujukan kepada Walikota Ambon yang ditulis tangan oleh yang bersangkutan menggunakan huruf balok dengan pena tinta hitam, dibubuhi materai 10.000,- dan ditanda tangani (format dapat diunduh pada laman [www.ambon.go.id](http://www.ambon.go.id));
- c. *Fotocopy* legalisir Ijazah dan Transkrip Nilai yang digunakan sebagai dasar melamar;
- d. Asli Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang diketik dan dicetak pada Laman SSCASN serta dibubuhi materai 10.000, kemudian ditanda tangani yang bersangkutan;
- e. *Fotocopy* legalisir Kartu Keluarga;
- f. *Fotocopy* legalisir Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) atau Surat Keterangan perekaman e-KTP dan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Ambon;
- h. *Fotocopy* legalisir Surat Nikah, Akte Kelahiran Anak, dan Akta Cerai / Surat Kematian Suami/Istri (*bagi yang memiliki*);
- i. *Fotocopy* legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia (Keterangan Pengurusan : **Pengangkatan Calon Pegawai Negeri Sipil**);
- j. *Fotocopy* legalisir Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter yang berstatus PNS atau Dokter yang bekerja pada unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah (RSK Provinsi Maluku);
- k. *Fotocopy* legalisir Surat Keterangan tidak mengkonsumsi / menggunakan narkotika, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya yang ditandatangani oleh dokter dari unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah atau dari Pejabat yang berwenang pada Badan/lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud (Badan Narkotika Nasional/BNN);
- l. Asli Surat Pernyataan 5 (lima) point dibubuhi materai 10.000 dan ditandatangani oleh yang bersangkutan ( format dapat diunduh pada laman [www.ambon.go.id](http://www.ambon.go.id) ) berisi tentang :
  - 1) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
  - 2) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, TNI, POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk BUMN/BUMD);
  - 3) Tidak Berkedudukan sebagai CPNS/PPPK, PPPK atau Anggota TNI/POLRI;
  - 4) Tidak menjadi anggota/pengurus Partai Politik atau terlibat politik praktis;
  - 5) Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
- m. Asli Surat Pernyataan Bersedia Mengabdikan Pada Pemerintah Kota Ambon, dibubuhi meterai 10.000 dan ditandatangani (format dapat diunduh pada laman [www.ambon.go.id](http://www.ambon.go.id));
- n. Surat Pernyataan Tidak Sedang atau Akan Menjadi Isteri kedua, ketiga dan seterusnya (untuk CPNS perempuan), dibubuhi meterai 10.000 dan ditandatangani (format dapat diunduh pada laman [www.ambon.go.id](http://www.ambon.go.id));
- o. Kelengkapan berkas disusun sesuai dengan urutan poin-poin tersebut di atas sebanyak 1 (satu) rangkap dimasukkan kedalam amplop coklat.

#### F. DOKUMEN DIGITAL

1. Selain dokumen fisik peserta menyampaikan dokumen digital yang disimpan pada flashdisk, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Pas foto 4x6 cm dengan ketentuan berpakaian sebagaimana Point D angka 2 huruf a (**format JPG, ukuran 100 - 200 kb**);
  - b. Hasil scan asli ijazah yang digunakan sebagai dasar melamar (**format pdf, ukuran maksimal 450 - 500 kb**);
  - c. Hasil scan asli transkrip nilai yang digunakan sebagai dasar melamar (**format pdf, ukuran 450 - 500 kb**);
  - d. Hasil scan asli DRH yang bermaterai 10.000 dan ditanda tangani yang bersangkutan (**format pdf, ukuran 450 - 500 kb**);
  - e. Hasil scan asli Surat Pernyataan 5 (lima) poin, Surat Pernyataan Bersedia Mengabdikan dan Surat Pernyataan Tidak Akan atau Sedang menjadi Isteri Kedua, Ketiga dan Seterusnya (**format pdf, ukuran 450 - 500 kb**);

- f. Hasil scan asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) (**format pdf, ukuran 450 - 500 kb**);
  - g. Hasil scan asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani (**format pdf, ukuran' 450 - 500 kb**);
  - h. Hasil scan asli Surat Keterangan tidak mengonsumsi/ menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya (**format pdf, ukuran 450 - 500 kb**);
2. Peserta wajib melakukan penamaan pada masing-masing file yang disimpan pada flashdisk, dengan ketentuan sebagai berikut :
- a. Pas Photo : **PASPHOTO\_Nomor Peserta**  
(contoh:**PASPHOTO\_7871K131234**);
  - b. DRH : **DRH\_Nomor Peserta**
  - c. Ijazah : **IJZPEND\_Nomor Peserta**;
  - d. Transkrip Nilai : **TRSKPPEND\_Nomor Peserta**;
  - e. SKCK : **SKCK\_Nomor Peserta**;
  - f. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani: **SKETSEHAT\_Nomor Peserta**;
  - g. Surat Keterangan Bebas NAPZA : **NAPZA\_Nomor Peserta**;
  - h. Surat Pernyataan 5 Poin, Surat Pernyataan Bersedia Mengabdikan dan Surat Pernyataan Tidak Akan atau Sedang menjadi Isteri Kedua, Ketiga dan Seterusnya (digabung) : **SPCP\_Nomor Peserta**.

G. PENYAMPAIAN DOKUMEN

Peserta melakukan penyampaian dokumen persyaratan penetapan NIP ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Ambon cq. Bidang Informasi, Pengadaan dan Pemberhentian dengan berpakaian formal setiap jam kerja sampai dengan tanggal 30 Desember 2021;

H. LAIN – LAIN

1. Peserta yang tidak lulus dapat melakukan sanggah terhadap hasil integrasi SKD-SKB melalui <https://sscn.bkn.go.id> dimulai dari tanggal 25 s.d 27 Desember 2021, apabila sampai dengan batas waktu masa sanggah berakhir tidak terdapat sanggahan maka hasil integrasi nilai SKD-SKB pada pengumuman ini bersifat Mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
2. Peserta yang tidak melengkapi dokumen persyaratan usul penetapan NIP CPNS secara elektronik dalam jangka waktu sebagaimana ditetapkan, maka peserta tersebut dinyatakan gugur/mengundurkan diri;
3. Bagi Pelamar yang memberikan keterangan/data yang tidak benar/palsu pada saat pendaftaran sampai tahap akhir maupun setelah diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil, maka Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kota Ambon Tahun 2021 akan MEMBATALKAN KELULUSAN serta memberhentikan status sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, serta diproses secara hukum sesuai ketentuan yang berlaku;
4. Peserta dapat menghubungi Panitia Seleksi Pengadaan CPNS Pemerintah Kota Ambon Tahun 2021 melalui aplikasi Whatsapp (Ibu Flor Matahelumual : 085243414433, Bpk. Rido Ruhlessin : 08134005234, Bpk. Edo : 085280438143) terkait penjelasan informasi pemberkasan usul penetapan NIP CPNS.
5. Peserta wajib memantau perkembangan informasi melalui laman [www.ambon.go.id](http://www.ambon.go.id) ;
6. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman serta tidak mengikuti perkembangan informasi merupakan **resiko** dan menjadi tanggung jawab peserta;
7. Hal-hal lain yang belum tercantum dalam pengumuman ini akan disampaikan kemudian dan merupakan pengumuman tambahan yang langsung disahkan.

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan

Ambon, 4 Januari 2022

a.n. WALIKOTA AMBON

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

SELAKU WAKIL KETUA PANITIA SELEKSI CPNS

PEMERINTAH KOTA AMBON

TAHUN ANGGARAN 2021



IR. RULIEN EVRIEN PURMIASA

PEMBINA UTAMA MUDA

NIP. 19650118 199203 2 010