

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		KADIS	KABID	KASIE	STAF	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Pemohon mengajukan permohonan ke Dinas Sosial Kota Ambon					Lembar Disposisi, Surat Pemohon	5 menit	Disposisi	
2.	Kasie melakukan pemeriksaan berkas sesuai dengan syarat dan prosedur pendirian yayasan.					Berkas Permohonan	10 menit	Berkas	
3.	Kasie membuat telaah untuk disampaikan ke Kepala Dinas melalui penilaian dan kajian kepala bidang untuk selanjutnya di tandatangi oleh Kepala Dinas.					Telaah dan Rekomendasi	15 menit	Berkas	
4.	Rekomendasi disampaikan kepada pemohon					Rekomendasi	15 menit	Berkas	