

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		KADIS	KABID	KASIE	STAF	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Menerima Surat Permohonan dan kelengkapan berkas dari Dinas Penanaman Modal & PTSP.					Lembar Disposisi, surat Pemohon dan berkas PUB	5 menit	Disposisi	
2.	Surat Permohonan dan Berkas PUB dan UGB didisposisikan kepada Bidang dan/atau Seksi terkait untuk diproses.					Disposisi	10 menit	Disposisi	
3.	Verifikasi dan Uji Kelayakan atau tinjau lokasi (jika diperlukan).					Berkas Pemohon	760 menit (1 s/d 2 hari)	Berkas	
4.	Kasie membuat Berita Acara dan Persetujuan Teknis.					Berita Acara Surat Persetujuan Teknis	30 menit	Berita Acara dan Surat Persetujuan Teknis	
5.	Selanjutnya diserahkan ke Kepala Dinas untuk ditandatangani.					Berita Acara Surat Persetujuan Teknis	15 menit	Berita Acara dan Surat Persetujuan Teknis	
6.	Surat Persetujuan Teknis diserahkan kepada Pemohon melalui Dinas Penanaman Modal dan PTSP.					Penyerahan Surat Persetujuan Teknis	20 menit	Berita Acara dan Surat Persetujuan Teknis	