



SOP INFORMASI KAJIAN RISIKO BENCANA



No	Uraian Kegiatan	Kepala Badan	Kepala Bidang	Kepala Seksi	Staf	Mutu Baku			Ket.
						Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Terdapat potensi bencana (Menyurati ke BPBD diterima oleh Sekretariat dan diteruskan ke Ka.Badan)					Surat Masuk dari Pelapor	1 jam	Disposisi Kepala Badan	
2	Melakukan kajian risiko bencana					Laporan Kajian Risiko	1 Hari	Kajian Risiko Bencana	
3	Menilai kajian risiko bencana untuk tahap kegiatan kesiapsiagaan selanjutnya					Laporan Kajian Risiko	30 Mnt	Hasil kajian yang sudah dinilai	
4	Membuat Perencanaan Siaga					Kajian risiko Bencana	1 Hari	Rencana Kontijensi	
5	Melakukan penilaian terhadap perencanaan siaga untuk melakukan tindakan kesiapsiagaan selanjutnya					Rencana Kontijensi	30 Mnt	Disposisi	
6	Melakukan koordinasi					Undangan Rapat	1 Hari	Pembentukan Forum Koordinasi, Rencana Terpadu	
7	Manajemen Informasi						Hari	Membangun jaringan informasi	
8	Menilai hasil pelaksanaan manajemen informasi dan koordinasi					Laporan pelaksanaan	1 jam	laporan pelaksanaan kegiatan	
9	Pelaporan					Hasil Laporan Kajian risiko Bencana	1 Hari	Hasil Laporan Kajian Risiko Bencana	